



**AVVISO DI MOBILITÀ INTERNA ORDINARIA**

**PER IL PERSONALE DEL RUOLO AMMINISTRATIVO DI CAT. B - BS E C, DA ASSEGNARE AL FRONTE OFFICE PER LA RISCOSSIONE DEL TICKET SANITARIO (C/O SPORTELLI C.U.P.) PRESSO LA U.O.C. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE E SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE.**

Il personale interessato è tenuto a presentare domanda redatta in carta semplice, corredata di copia di un valido documento d'identità;

**REQUISITI:**

- Essere in servizio a tempo indeterminato presso questo G.O.M. nel ruolo amministrativo di cat. B - Bs e C;

**IL PERSONALE INTERESSATO E' INVITATO A PRESENTARE DOMANDA, CON L'INDICAZIONE DEI SEGUENTI ELEMENTI:**

- a) Qualifica rivestita ed indicazione della U.O.C. di appartenenza;
- b) Conoscenza degli applicativi informatici;

Alla domanda è necessario allegare curriculum vitae reso a norma del D.P.R. 445/2000.

**La domanda potrà essere presentata, entro giorni 20 dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito aziendale, con le seguenti modalità:**

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo (Palazzo Gangeri) del Grande Ospedale Metropolitano “Bianchi-Melacrino-Morelli” – Via Provinciale, Spirito Santo, 24 - 89128 Reggio Calabria;
- a mezzo del servizio postale: le domande di partecipazione all'avviso si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza fissato dall'avviso; a tal fine non farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante;
- mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [protocollo@pec.ospedalerc.it](mailto:protocollo@pec.ospedalerc.it). Anche in tal caso, la domanda dovrà pervenire entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale.

**MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI FORNITI.**

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 1 del citato d.lgs. tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.

Per ulteriori informazioni gli interessati dovranno rivolgersi alla U.O.G. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione – Sezione Concorsi – Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria Via Provinciale Spirito Santo, Pal Gangeri, n.24 – Tel. 0965/397561/45/62. Il presente bando verrà pubblicato sul sito Web aziendale [“www.ospedalerc.it”](http://www.ospedalerc.it), la pubblicazione medesima, ai sensi dell'art. 32 della legge n° 69/2009, è da considerare ad ogni effetto quale pubblicità legale ed assolve l'obbligo di pubblicità a carico dell'Azienda.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Francesco Antonio Benedetto**

